

УДК 7.097. 43

Ш.Б. Кожамкулова
Университет КИМЭП, Казахстан, г. Алматы
E-mail: sholpank@kimep.kz

Аккредитация вузов в Казахстане: проблемы и перспективы

В статье анализируется процесс аккредитации высших учебных заведений на примере правил и процедур Американской Ассоциации по Коммуникациям (Эй-Си-Эй). Автор анализирует основные критерии оценки, которыми руководствуется данная организация. Среди основных критериев оценки можно найти такие разделы, как «Учебная программа», «Управление», «Преподаватели», «Библиотека», «Консультирование студентов», «Исследовательская работа», «Бюджет» и т.д. Всего таких разделов 15. Автор считает, что трудоемкий процесс подачи на аккредитацию, в конечном счете, может открыть много перспектив для дальнейшего успешного развития академических программ, проходящих аккредитацию.

Ключевые слова: аккредитация, Казахстан, академические программы.

Sh.b. Kozhamkulova

Accreditation of universities in Kazakhstan: problems and prospects Introduction

The paper aims to analyze the accreditation process in the example of procedures and rules by the American Communication Association (ACA). The author analyses the key standards for review by the ACA. Those standards cover 15 different areas such as Curriculum, Governance, Faculty, Library, Student Advising, Research, Budget, etc. The paper argues that while accreditation process may seem challenging, the outcome of the work will bring many opportunities to the programs under the review.

Key words: accreditation, Kazakhstan, academic programs.

Ш.Б. Кожамкулова

Қазақстандағы, аккредитациялау: проблемалары мен болашағы

Мақалада Коммуникация жөніндегі Америка Ассоциациясының (Эй-Си-Эй) жоғары оқу орындарын аккредитациялау ережелері мен үлгілері мысалында жоғары оқу орындарын аккредитациялау үдерісі талданады. Автор ұйымдарды аккредитациялаудың негізгі талаптарын көрсетеді. Аккредитациялаудың басты шарттары: «Оқу бағдарламалары», «Басқару», «Оқытушылар», «Кітапхана», «Студенттерге кеңес беру», «Зерттеу жұмыстары», «Бюджет», т.б. Мұндай талаптар саны – 15. Автордың пікірінше, аккредитациялаудан өтудің күрделі үдеріс екеніне қарамастан, ол болашақта аккредитацияланған академиялық бағдарламаларды дамытуға үлкен мүмкіндік деп санайды.

Түйін сөз: аккредитация, Қазақстан, академиялық бағдарлама.

Для многих ВУЗов процесс аккредитации является трудоемким, но стратегически важным проектом, успех которого, главным образом, зависит от участия и искренней ориентированности на положительный результат каждого индивидуального сотрудника данной организации. Как показывает практика, аккредитация – это долгий и упорный труд не только профессорско-преподавательского штата, но и административных работников, студентов, выпускников; причем у каждого участника жизни университета – своя роль. Консультируясь со всеми

преподавателями и учеными университета, руководство должно подготовить краткосрочные и долгосрочные стратегические планы развития университета. Затем высшее руководство должно создать все необходимые условия для того, чтобы профессорско-преподавательский состав смог воплотить эти планы в реальность; младший административный штат должен обеспечить документационную поддержку, а студенты и выпускники в свою очередь должны вовремя и умело воспользоваться всеми академическими возмож-

ностями, которые университет им предоставляет.

Когда все вышеуказанные условия выполнены, и университет готов к процессу прохождения аккредитации, он подает заявку в соответствующее аккредитационное агентство. У каждого аккредитационного агентства или организации свои специфические требования, которые обычно подробно объясняются на веб-сайте данных агентств. [1], [2].

В данной статье мы рассмотрим несколько оценочных стандартов Американской Ассоциации по Коммуникациям (The American Communication Association) - АСА (Эй-Си-Эй), которая специализируется на аккредитации программ в области журналистики, медиа и массовых коммуникаций в США и по всему миру.

Оценочные стандарты распределены по 15 основным разделам:

1. Governance (Управление)
2. Curriculum (Учебная программа)
3. Instruction (Преподавание)
4. Faculty (Профессорско-преподавательский состав)
5. Facilities and Equipment (Условия для работы и оборудование)
6. Library (Библиотека)
7. Faculty Scholarship, Research and Professional Activities (Наука, профессиональная деятельность и научно-исследовательская работа преподавателей)
8. Public service (Общественная работа)
9. Alumni (Выпускники)
10. Faculty Evaluation, Tenure, And Promotion (Оценка работы профессорско-преподавательского состава, предоставление бессрочных контрактов и механизмы продвижения по службе)
11. Mentoring (Наставничество или механизмы передачи опыта на факультете)
12. Due process (Надлежащие правовые процедуры)
13. Student Organizations (Студенческие организации)
14. Budget (Бюджет)
15. Student Advising (Консультирование студентов)

Ниже приведены основные требования Эй-Си-Эй по некоторым стандартам из 15 вышеперечисленных разделов [1].

УПРАВЛЕНИЕ (Governance): Главное ад-

министративное должностное лицо отдела или подразделения (кафедры, факультета и т.п.) должно руководить отделом так, чтобы обеспечить успешное продвижение дела данного отдела или подразделения. При этом контроль профессорско-преподавательского состава над основными академическими процессами и академическими правилами является обязательным условием. Главное административное должностное лицо, т.е. руководитель данного отдела или подразделения должен пользоваться исключительным доверием со стороны профессорско-преподавательского состава, а также должен пользоваться авторитетом на высших уровнях управления в институте. В стратегиях и философии организации должны быть предусмотрены механизмы участия представителей из студенческого контингента в процессе академического управления.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА (Curriculum): Учебная программа университета должна соответствовать интересам студентов. Модель учебной программы должна четко отражать понимание гуманистических и социальных аспектов в области массовых коммуникаций. Как минимум, студенты должны подготовить курсовую работу в следующих областях: история СМИ, медиа исследования, теория массовых коммуникаций, теория СМИ, законодательство и этика СМИ. Ни один студент не должен выпускаться без предмета по презентационным навыкам, включая и письменные и устные формы презентации.

ПРЕПОДАВАНИЕ (Instruction): Качественное преподавание имеет решающее значение для эффективного обучения, поэтому требует особой поддержки и поощрения. В университете должна работать программа по регулярной оценке и отслеживанию качества преподавания. Нагрузки профессорско-преподавательского состава должны гармонизировать с установленным соотношением между часами, выделенными на исследовательскую и преподавательскую деятельность. Для преподавателей с бессрочными контрактами, предполагаемая учебная нагрузка не должна превышать девяти кредитных часов (или эквивалентное количество кредитных часов, если не совпадает с американской системой расчета часов) в семестр.

ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ (Faculty): профессорско-пре-

подавательский состав должен быть академически квалифицированным для выполнения своих обязанностей в университете.

Все преподаватели, работающие на полной ставке, должны иметь, как минимум, степень магистра в области коммуникаций. Если на факультете на программах бакалавриата преподают магистранты-ассистенты, то они должны работать под наблюдением преподавателей, работающих на полной ставке. Основную ответственность за преподавательскую, исследовательскую и административную деятельность должны нести только те преподаватели, которые работают на полной ставке.

УСЛОВИЯ ДЛЯ РАБОТЫ И ОБОРУДОВАНИЕ (Facilities and Equipment): университет должен создать условия для работы (офисы, классы, лаборатории, студии, библиотека, столовая, туалет и т.д.), а также предоставить необходимое оборудование (компьютеры, принтеры, программное обеспечение, проекторы). Количественные и качественные показатели данного стандарта должны соответствовать такому уровню, какой необходим для успешного выполнения миссии ВУЗа. Преподаватели должны иметь отдельные персональные просторные офисы с доступом в Интернет. Студенты должны иметь доступ в Интернет в компьютерных залах на территории ВУЗа, где им должна быть предоставлена достаточная техническая поддержка. Кроме того, компьютерные кабинеты должны быть максимально открыты и доступны для студентов в удобное для них время.

БИБЛИОТЕКА (Library): Бюджет библиотеки и количество книг должны быть в таком объеме, чтобы соответствовать миссии университета. Они должны отражать как основные интересы академических программ, так и индивидуальные исследовательские темы профессорско-преподавательского состава университета.

Проанализировав выше приведенные стандарты, руководство ВУЗа должно решить, готов ли университет пройти аккредитацию. Если все стандарты соответствуют, и руководство решает подать на аккредитацию, то вот как выглядит дальнейший основной план по получению аккредитации:

1. каждый факультет или кафедра, отвечающая за определенную академическую програм-

му, готовит Отчет по самооценке (a self-study report) с приложениями (appendix);

2. университет и аккредитационное агентство подписывают соглашение о сотрудничестве, в котором оговариваются все детали аккредитационных услуг, включая условия и сроки подачи документов;

3. электронные отчеты отсылаются по электронной почте (а печатные копии, при необходимости, по почте) в аккредитационное агентство;

4. через 2-3 месяца представители аккредитационного агентства приезжают в университет для проверки данных, описанных в Отчете по самооценке.

5. визит представителей аккредитационного агентства длится от 2 до 5 дней пребывания в аккредитуемом ВУЗе; длительность визита зависит от объема академических программ и размера университета.

6. в течение 1,5-2 месяцев аккредитационное агентство высылает свой Предварительный отчет по результатам проверки для сверки фактов и исключения возникновения споров по некорректной интерпретации фактов;

7. каждый факультет или кафедра, отвечающая за определенную академическую программу, готовит Ответный отчет по сверке фактов в Предварительном отчете, подготовленном аккредитационным агентством.

8. в течение еще 1,5-2 месяцев после получения предварительного отчета университет получает финальный отчет и окончательный вердикт со стороны аккредитационного агентства: «аккредитовать» или «не аккредитовать» программу/кафедру/факультет/университет на пять лет.

9. в финальном отчете прописываются необходимые условия для получения полной аккредитации, если присвоена условная аккредитация на год.

10. в финальном отчете также прописываются рекомендации для улучшения работы ВУЗа, в случае если найдены мелкие недостатки в работе ВУЗа.

На первый взгляд процесс аккредитации может показаться несложным процессом, однако следует быть готовым всецело посвятить себя и свою команду данной миссии и работать долго, упорно и постоянно, даже после получения аккредитации [3].

Литература:

- 1 <https://www.aq.ac.at/en/> - официальный вебсайт Австрийского аккредитационного агентства по контролю качества (Agency for Quality Assurance and Accreditation Austria)
- 2 <http://www.americancomm.org/accreditation/criteria.html> - официальный вебсайт Американской Ассоциации по Коммуникациям Эй-Си-Эй (the American Communication Association – ACA)
- 3 Kozhamkulova Sh., (2013) Presentation made at “ACA Accreditation: Experiences and Outcomes” panel during the ACA conference in Lafayette, Louisiana, USA, May 31, 2013

References:

- 1 <https://www.aq.ac.at/en/>-the official website of the Austrian accreditation agency for quality control (Agency for Quality Assurance and Accreditation)
- 2 <http://www.americancomm.org/accreditation/criteria.html>-the official website of the American Association of communications Hey-Hey (the American Communication Association-ACA)
- 3 Kozhamkulova Sh, (2013) Presentation made at «ACA Accreditation: Experiences and Outcomes» panel during the ACA conference in Lafayette, Louisiana, USA, May 31, 2013